

Согласовано :

Председатель профкома

 Н.В. Дашкевич

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детский сад №7 «Сказка»

 Е.В. Новикова

Приказ № 20 от 06.04.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дистанционного обучения
в МБДОУ детский сад №7 «Сказка»
городского округа город Мантурово

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения, в том числе и в период карантина, в период санитарно-эпидемиологического неблагополучия, (далее – Положение), разработано с целью установления единых подходов деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №7 «Сказка» (далее ДОУ), обеспечения усвоения обучающимися образовательного минимума образовательных программ.

1.2. Настоящее положение является нормативным локальным актом Организации и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) (ст.16);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Распоряжения губернатора Костромской области от 17 марта 2020 года № 128-р «О введении режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой короновирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области» (в редакции распоряжения губернатора Костромской области от 04.04.2020 №173 – р);
- Приказа Департамента образования и науки Костромской области от 04.04.2020 №634 «О мерах по реализации подведомственными департаменту образования и науки Костромской области, Указа Президента Российской Федерации от 2.04.2020 №239 КО мерах по обеспечению санитарноэпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой короновирусной инфекции (COVID-19)

1.4. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных электронных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и воспитанником.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий для воспитанников, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Организации, а так же регулярный систематический контроль выполнения заданий обучающимися. Дистанционная форма обучения может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими формами, предусмотренными Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Основными целями организации дистанционного обучения в Организации являются:

- Повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;

- Расширение сферы основной образовательной деятельности образовательной Организации;
- Интеграция дистанционного обучения с основными формами обучения с целью повышения эффективности образовательного процесса.

1.7 Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специальной информационно – образовательной среды (в том числе и официальный образовательный сайт Организации, форумы, электронная почта, Интернет – конференции, онлайн – занятия, мобильные приложения, мессенджеры и др.);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, позволяющий всем участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать педагогу необходимые ему в работе сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации как основной, так и адаптированной образовательных программ;
- предоставление возможности воспитанникам освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или по месту его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение полноты реализации образовательных программ по всем направлениям развития, а так же усвоения воспитанниками обязательного образовательного минимума во всех возрастных группах, выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Учебно-методическое обеспечение

2.1 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами ДОО.

Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Техническое и программное обеспечение

Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информацион-

- ного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть Интернет.
 - Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает: систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (официальный сайт ДООУ);
 - электронные системы персонификации обучающихся;
 - программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
 - серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть Интернет;
 - дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

4. Порядок организации дистанционного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

- 4.1 Ответственный за дистанционное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов.
- 4.2 При реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения, дистанционных образовательных технологий воспитатели и специалисты ведут необходимую документацию.
- 4.3. При работе с интерактивными технологиями для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049- 13.
- 4.4 Права и обязанности воспитанников, проходящих обучение в дистанционном формате, определяются законодательством Российской Федерации;
- 4.5. Обучение в дистанционном формате может осуществляться как по Основной образовательной программе ДООУ, так и по Адаптированным образовательным программам обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 4.6. Обучение в дистанционной форме осуществляется в соответствии с режимом дня воспитанников и расписанием НООД;
- 4.7. Организация определяет потребности обучающихся в дистанционной форме обучения, принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей ребенка.

5. Порядок работы администрации Организации

- 5.1 Администрация Организации доводит данное Положение до сведения членов педагогического коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказ о работе организации во время дистанционного обучения;
- 5.2. Заведующий ДООУ осуществляет:

-контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документацией, регламентирующей организацию работы ДООУ в формате дистанционного обучения;

-осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Организации во время дистанционного обучения.

5.3. Старший воспитатель:

- разрабатывает рекомендации для педагогов по организации работы во время дистанционного обучения;

- организует подготовку педагогами НООД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения;

- предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и воспитанников, не имеющих доступ к сети Интернет;

- ведет мониторинг рассылки педагогами НООД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через электронную почту, в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

- ведет мониторинг заполнения информации на сайте ДООУ об осуществлении дистанционного обучения;

- согласовывает через педагогов с родителями (законными представителями) механизмы взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

6. Порядок работы педагогического коллектива

6.1 Педагоги знакомят родителей (законных представителей) воспитанников с данным Положением;

6.2 Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах, сети Интернет;

6.3 Доводят информацию до родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации обучения с целью выполнения программного материала;

6.4 Информировывают родителей (законных представителей) воспитанников о результатах образовательной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм работы с воспитанниками;

6.5 Своевременно осуществляют корректировку календарно – тематического планирования, рабочей программы с целью обеспечения освоения воспитанниками Основной образовательной программы ДООУ в полном объеме, используя блочную подачу материала, проведение интегрированных занятий. При внесении изменений в календарно – тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

6.6 Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения воспитанников доводится до сведения родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Организацией.

7. Ответственность Организации и родителей (законных представителей) воспитанников

7.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- ознакомиться с Положением о дистанционном обучении в Организации;
- получать от педагогов своевременно информацию об организации дистанционного обучения и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет.

7.2. Родители (законные представители) обязаны создать для детей условия, необходимые для организации образовательного процесса в дистанционном формате; осуществлять контроль выполнения ребенком заданий с применением дистанционных технологий. За выполнение заданий ответственность несут родители (законные представители).

7.3. Организация несет, в установленном законодательством РФ порядке, ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Организации, за выполнение федеральных образовательных стандартов ДО.