

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 7 «РАДОСТЬ МОЯ»
ГОРОДА САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(МБДОУ Д/С № 7)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ д/с №7
Протокол от «31» мая 2022г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «31» мая 2022_г. №22-д

Заведующий МБДОУ д/с № 7

Н.А.Кузьмина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБДОУ Д/С № 7
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВОСПИТАННИКОВ.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 7 «Радость моя» города Сафоново Смоленской области (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

1.2. При оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 7 «Радость моя» города Сафоново Смоленской области (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) МБДОУ д/с №7 руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -

- образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 (ред. Приказа Минпросвещения РФ от 25.06.2020 №320) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 8 сентября 2020 года;
 - Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 24 февраля 2021 года;
 - Постановлением администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 25.05.2022 г. № 818 «Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;
 - Распоряжением администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 07.02.2022 г. № 44-р «О закреплении муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (без реализации образовательной программы дошкольного образования), за территориями Сафоновского района Смоленской области»;
 - Уставом дошкольного образовательного учреждения.

2. ПОРЯДОК ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее Договор об образовании) между Учреждением, в лице заведующего или лица его заменяющего, и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.2. Настоящим Договором об образовании стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанникам права на получение дошкольного образования.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

2.5. Зачисление воспитанников в Учреждение оформляется приказом по Учреждению.

2.6. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением ребенка в ДООУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии Правилами приема.

3. ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе дошкольного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор об образовании в порядке согласно действующему законодательству, издания приказа на основании внесения соответствующих изменений в Договор об образовании.

Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами или с иной указанной в нем даты.

4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- Временное посещение санатория, (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего Учреждением о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанников из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в связи с переводом воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и учреждения, в том числе, в случае ликвидации учреждения.

5.2. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника.

5.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.4. При отчислении учреждение выдает родителю (законному представителю) медицинскую карту ребенка. Личное дело ребенка при отчислении остается в архиве учреждения.

Мнение Совета родителей учтено
Протокол от «31» мая 2022г. №4